

REGOLAMENTO

SISTEMA DI QUALIFICAZIONE

SETTORI SPECIALI
art. 134 del D.Lgs. 50/2016

LAVORI

INDICE

1. ISTITUZIONE, SCOPO E DURATA DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE	4
2. RIFERIMENTI NORMATIVI E DEFINIZIONI	4
2.1. RIFERIMENTI NORMATIVI.....	4
2.2. DEFINIZIONI	5
3. SOGGETTI AMMESSI	5
4. CATEGORIE DI LAVORI E CLASSI DI IMPORTO OGGETTO DEL PROCEDIMENTO DI QUALIFICAZIONE	6
4.1 CATEGORIE DI LAVORI	6
4.2 CLASSI DI IMPORTO.....	6
5. MODALITÀ DI COSTITUZIONE DELL'ELENCO	6
6. MODALITÀ DI RICHIESTA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO	7
6.1 SOGGETTO RIUNITO.....	7
6.2 AVVALIMENTO	7
7. REQUISITI DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO	8
7.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE	8
7.2 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE	8
8. DOCUMENTAZIONE PER L'ISCRIZIONE ALL'ELENCO	9
9. ESAME DELLA RICHIESTA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO.....	10
10. ESITO DEL PROCEDIMENTO DI QUALIFICAZIONE.....	100
10.1 ACCOGLIMENTO DELLA RICHIESTA DI QUALIFICAZIONE - PROVVEDIMENTO DI QUALIFICA DEL CANDIDATO	100.1
10.2 NON ACCOGLIMENTO DELLA RICHIESTA DI QUALIFICAZIONE - PROVVEDIMENTO DI NON QUALIFICA DEL CANDIDATO.....	11
11. GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA	11
12. GESTIONE DELL'ELENCO FORNITORI.....	11
12.1 DURATA, INCREMENTO E RINNOVO DELLA QUALIFICAZIONE.....	11
12.2 VERIFICA DEI REQUISITI	12
12.3 SOSPENSIONE DALL'ELENCO	12
12.4 CANCELLAZIONE DALL'ELENCO	13
13. PRESCRIZIONI ULTERIORI.....	13
13.1 PUBBLICAZIONE.....	13
13.2 RESPONSABILITÀ DEL CANDIDATO.....	14
13.3 MODIFICHE SOCIETARIE DELL'OPERATORE ECONOMICO E/O VARIAZIONI O PERDITA DEI REQUISITI DICHIARATI.....	14
13.4 COMUNICAZIONI IN MERITO AL PROCEDIMENTO DI QUALIFICAZIONE	14
13.5 MODIFICHE E REVISIONI Del REGOLAMENTO.....	14
13.6 VISITE ISPETTIVE IN CANTIERE	15
13.7 TRATTAMENTO DEI DATI.....	157
13.8 ADEMPIMENTI D.LGS. 231/01	16

14. COMPETENZA ALL'APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO ED ALLA GESTIONE DEGLI ELENCHI.....	17
15. FORO COMPETENTE.....	17

DOCUMENTI ALLEGATI:

ALLEGATO A – Descrizione requisiti speciali richiesti;

MODULO A - Istanza ed autocertificazione possesso requisiti generali ed economico – finanziari;

MODULO B - Dichiarazione possesso requisiti tecnici e professionali.

1. ISTITUZIONE, SCOPO E DURATA DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE

Con il presente Regolamento (di seguito, per brevità il "Regolamento") AGS S.p.A. (di seguito "AGS", ovvero "Stazione appaltante") istituisce, ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. n. 50/2016, un sistema di qualificazione (di seguito anche "il Sistema"), stabilendo i criteri oggettivi per l'esclusione e la selezione degli operatori economici che richiedono di essere qualificati mediante iscrizione al Sistema stesso.

Il Sistema di qualificazione ha lo scopo di inserire, in un elenco di imprese qualificate, suddiviso in classi di importo, gli operatori economici che, in possesso dei requisiti necessari ad ottenere la qualificazione, abbiano interesse a partecipare a gare per appalti di lavori riconducibili alle categorie contemplate dal successivo art. 4.

Ai sensi dell'art. 134, comma 3, ultimo periodo, D.lgs. n. 50/2016, il Sistema potrà essere utilizzato da AGS, Depurazioni Benacensi scarl, società partecipata al 50% da AGS, che gestisce gli impianti di depurazione per conto dell'Azienda, Acque Bresciane, società comproprietaria dell'impianto di depurazione di Peschiera del Garda, da ogni altra società controllata o partecipata da AGS medesima, sia direttamente che indirettamente, nonché da altri enti aggiudicatori, purché operanti nell'ambito di applicazione della normativa vigente in materia di contratti pubblici rientranti nei settori speciali.

Gli operatori economici che risulteranno iscritti al Sistema di qualificazione potranno essere considerati qualificati anche per l'affidamento di appalti c.d. "esclusi" o "ordinari".

Le procedure di affidamento saranno condotte, in conformità a quanto stabilito nel presente Regolamento, da AGS in nome e per conto proprio ovvero a favore delle società partecipate.

Il Sistema ha durata indeterminata.

AGS si riserva la facoltà di porre fine in tutto o in parte al Sistema dandone idonea pubblicità secondo quanto previsto dall'art. 13.1.

2. RIFERIMENTI NORMATIVI E DEFINIZIONI

2.1. RIFERIMENTI NORMATIVI

- D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" (di seguito "Codice dei contratti pubblici");
- D.P.R. 207/2010, recante il Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (di seguito "Regolamento di attuazione"), limitatamente al periodo transitorio e per gli articoli non abrogati;
- Linee Guida adottate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- Legislazione antimafia in vigore;
- Modello di organizzazione e gestione ex D.lgs. 8 giugno 2001, n. 231;
- Codice Etico adottato da AGS;
- D.lgs. n. 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali (di seguito Codice Privacy);
- D.lgs. n. 82/2005 - Codice dell'amministrazione digitale, e successive modificazioni ed integrazioni;

- D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- D.lgs. 81/2008 – Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro).

2.2. DEFINIZIONI

Candidato: operatore economico che richiede l'iscrizione all'Elenco degli Operatori Qualificati.

Codice dei contratti pubblici: il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Elenco degli Operatori (Elenco): elenco di operatori economici qualificati fra i quali selezionare i partecipanti per l'affidamento di prestazioni rientranti in uno o più categorie di riferimento.

Operatore Qualificato: l'operatore economico che ottiene l'iscrizione al Sistema di Qualificazione per uno o più elenchi.

Classe di importo: importo monetario a base di gara.

Portale: sito istituzionale di AGS.

Portale gare: la piattaforma informatica di AGS per la gestione delle procedure di affidamento lavori, servizi e forniture. La piattaforma rappresenta uno strumento di comunicazione ed interazione con i fornitori volto a garantire trasparenza e rigore nelle trattative ed efficienza nel processo di contrattazione nell'interesse reciproco delle parti.

Richiesta di Iscrizione (o Richiesta di Qualificazione): è la richiesta da parte di un operatore economico di essere iscritto al Sistema di Qualificazione per una determinata categoria di lavori.

Sistema di Qualificazione: il sistema di qualificazione AGS istituito ai sensi dell'art. 134 del Codice dei contratti pubblici.

Soggetto Riunito: operatore economico che presenta la candidatura in forma aggregata, individuato ai sensi dell'art. 45, commi 1 e 2 del Codice dei contratti pubblici.

3. SOGGETTI AMMESSI

Il Sistema di Qualificazione è destinato ai soggetti di cui all'art. 45, comma 1 e 2 del Codice dei contratti pubblici.

Lo stesso soggetto può presentare la Richiesta di Qualificazione nella medesima categoria di lavori a titolo individuale o come componente di un Soggetto Riunito.

È fatto divieto di presentare Richiesta di Qualificazione come componente di più soggetti riuniti.

Il Soggetto Riunito e le imprese che lo costituiscono non possono essere qualificati nella medesima categoria di lavori.

Per la disciplina relativa alla partecipazione dei soggetti riuniti alle singole procedure di gara, si rinvia alla normativa vigente in materia.

4. CATEGORIE DI LAVORI E CLASSI DI IMPORTO OGGETTO DEL PROCEDIMENTO DI QUALIFICAZIONE

4.1 CATEGORIE DI LAVORI

Il presente Regolamento è valido per la seguente categoria di lavori:

OG1: Edifici civili industriali;

OG3: Strade autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, funicolari e piste aeroportuali e relative opere complementari;

OG6: Reti Idriche e Fognarie – sigla AF-M : lavori di riparazione, manutenzione, bonifica, miglioramento, integrazione e potenziamento delle reti idriche e fognarie degli impianti e manufatti connessi, dei collettori e delle derivazioni per utenza;

OG6: Condotte idriche acquedottistiche e collettori fognari – sigla AF-E: lavori di posa in opera nel sottosuolo in scavo a cielo aperto di nuove condotte idriche di alimentazione e/o di adduzione o di condotte fognarie di qualsiasi materiale e diametro

OS22: Impianti di potabilizzazione e depurazione.

Ogni soggetto in possesso dei requisiti richiesti dal presente Regolamento potrà chiedere di essere iscritto per una o più categorie.

4.2 CLASSI DI IMPORTO

Al positivo esito del procedimento di qualificazione, ciascun soggetto verrà iscritto nell'elenco degli operatori qualificati in ragione della categoria scelta e per una determinata "classe di importo".

Le "classi di importo" per le categorie indicate al precedente paragrafo 4.1, sono definite secondo i livelli indicati all'art. 61, comma 4 del Regolamento di attuazione o nelle Linee Guida che verranno successivamente emanate dall'ANAC, allo stato:

classe I:	fino	ad	€	258.000,00
classe II:	fino	ad	€	516.000,00
classe III:	fino	ad	€	1.033.000,00
classe III bis:	fino	ad	€	1.500.000,00
classe IV:	fino	ad	€	2.582.000,00
classe IV bis:	fino	ad	€	3.500.000,00
classe V:	fino	ad	€	5.165.000,00
classe VI:	fino	ad	€	10.329.000,00
classe VII:	fino	ad	€	15.494.000,00
classe VIII:	oltre		€	15.494.000,00

La qualificazione all'interno di una determinata classe di importo abilita l'operatore qualificato a partecipare a gare e ad eseguire lavori nel limite massimo dell'importo previsto dalla classe di appartenenza, incrementabile di un quinto.

5. MODALITÀ DI COSTITUZIONE DELL'ELENCO

Sarà istituito un Elenco per ciascuna categoria di lavori e/o classe di importo.

AGS si riserva di istituire Elenchi che abbiano ad oggetto più categorie di lavori, anch'essi eventualmente suddivisi in classi di importo.

Ciascun Elenco sarà composto dai Candidati che avranno superato il procedimento di qualificazione.

L'ordine di iscrizione a ciascun Elenco sarà determinato in base alla data di accoglimento della richiesta di qualificazione, secondo quanto previsto dall'art. 10.

6. MODALITÀ DI RICHIESTA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO

Ciascuno dei soggetti di cui all'art. 3 del Regolamento, in possesso dei requisiti richiesti, dovrà presentare ad AGS apposita Richiesta di Iscrizione attraverso il portale gare di Ags, secondo quanto previsto dal successivo art. 8.

6.1 SOGGETTO RIUNITO

In caso di iscrizione di un Soggetto Riunito, il procedimento di qualificazione, in relazione ai Requisiti di Ordine Generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, deve interessare le singole imprese appartenenti al medesimo.

Per quanto riguarda i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice dei contratti pubblici, tali organismi dovranno attestare i Requisiti di Ordine Generale di cui all'art. 80 del medesimo Codice (mediante il modulo predisposto da AGS), mentre le consorziate dovranno attestarli, se indicate come esecutrici, in occasione della gara.

Gli altri requisiti (elencati nell'allegato A al Regolamento) devono essere posseduti e comprovati dal Soggetto Riunito. Nel caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice dei contratti pubblici, detti requisiti possono essere computati cumulativamente in capo al soggetto riunito ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate, se relativi alla disponibilità di attrezzature, mezzi d'opera, organico medio annuo.

6.2 AVVALIMENTO

Il Candidato che presenta la Richiesta di Qualificazione potrà avvalersi dei requisiti di altri soggetti esclusivamente ai fini della dimostrazione della capacità tecnica limitatamente alle voci attrezzature e personale, essendo gli altri requisiti relativi allo svolgimento di compiti qualificabili come essenziali ai sensi dell'art. 89 comma 4 del Codice dei contratti pubblici.

L'impresa ausiliaria dovrà comunque comprovare il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici e il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa antimafia.

Il Candidato dovrà pertanto produrre la seguente documentazione:

- a) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima assume l'obbligo determinato e specifico verso il concorrente e verso la stazione appaltante di mettere a disposizione dell'impresa ausiliata, per tutta la durata della permanenza del Candidato nel Sistema di Qualificazione, i requisiti di qualificazione interessati (redatta su modulo B);
- b) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento (redatta su modulo A);
- c) autocertificazione antimafia (redatta su modulo A);
- d) contratto di avvalimento.

Il candidato e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto dei contratti affidati ed hanno l'obbligo di comunicare le circostanze che fanno venire meno la messa a disposizione delle risorse.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito che la stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un operatore economico interessato alla qualificazione, ovvero, che partecipino al medesimo procedimento di qualificazione sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Nei casi in cui, per espressa previsione contenuta nel presente Regolamento (o negli allegati al medesimo), il possesso di uno o più requisiti di qualificazione possa essere attestato mediante l'appartenenza ad un medesimo gruppo industriale, il candidato non dovrà presentare i documenti di cui all'elenco che precede, lettere b), c) e d), limitandosi a produrre la dichiarazione di cui alla lettera a).

7. REQUISITI DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO

Ai fini dell'iscrizione all'Elenco, il Candidato deve:

- acconsentire al trattamento dei dati personali (D.lgs. n. 196/2003);
- accettare i principi e le prescrizioni contenuti nel Codice Etico AGS; con la presentazione della Richiesta di Iscrizione il Candidato si impegna a tenere una condotta in linea con i principi ivi enunciati.
- (*per le sole società*) documentare l'attualità dell'iscrizione nel Registro delle Imprese ed impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni sostanziali dell'assetto societario, dei soggetti che amministrano l'Impresa e dell'eventuale direttore tecnico, intervenute successivamente all'invio del certificato camerale o sua dichiarazione sostitutiva, conformemente al successivo art. 13.3.

Inoltre, il candidato dovrà documentare il possesso dei requisiti classificati in due differenti categorie, declinati nei successivi punti 7.1 e 7.2.

7.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E MODALITA' DI DIMOSTRAZIONE

- a. requisiti previsti dall'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici;
- b. rispetto degli obblighi derivanti dalla normativa antimafia;
- c. possesso della autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010 per gli operatori aventi sede residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle «black List» di cui al D.M. 4.5.1999 e al D.M. 21.11.2001;
- d. assenza della causa di esclusione di cui all'art. 1-bis, comma 14, L. 383/2001.

Il possesso di tali requisiti potrà essere dimostrato mediante la compilazione del modulo A allegato al Regolamento - autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. - firmato digitalmente dal legale rappresentante.

7.2 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MODALITA' DI DIMOSTRAZIONE

- e. requisiti necessari per valutare le capacità tecniche necessarie per eseguire il lavoro secondo gli standard qualitativi richiesti da AGS;
- f. requisiti rivolti a valutare il grado di solidità economico finanziaria del candidato.

Si elencano di seguito i requisiti di ordine speciale e delle loro modalità di dimostrazione:

1 certificazione UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità, rilasciata da un organismo accreditato in conformità alla norma UNI EN ISO 9001, da dimostrarsi allegando copia conforme all'originale della certificazione in corso di validità.

2 attestazione di qualificazione SOA, in corso di validità, rilasciata da Società Organismo di Attestazione autorizzata ai sensi della normativa vigente, per la categoria di opere per cui si chiede la qualificazione e per una classe di importo almeno pari a quella richiesta, da dimostrarsi allegando copia conforme all'originale della certificazione in corso di validità.

3 fatturato totale annuo realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari antecedenti alla richiesta di qualificazione, importo presente alla voce di bilancio "ricavi totali delle vendite e prestazioni"; si precisa che qualora la domanda sia inoltrata successivamente al 1 luglio si renderà necessario considerare i valori dell'anno immediatamente antecedente a quello di presentazione della stessa, importi da dichiarare nel modulo A allegato al Regolamento e da dimostrarsi allegando copia conforme all'originale degli ultimi tre bilanci approvati, con evidenziati i valori considerati per il calcolo degli importi utili alla dimostrazione del requisito dichiarato.

4 idonea struttura organizzativa che annoveri la presenza stabile in organico al momento della presentazione della Richiesta di qualificazione di un numero minimo di figure professionali adeguate alla categoria ed alla classe di importo richiesta (organico base) come specificato nell'allegato A, da dimostrarsi per ogni singola categoria, compilando il prospetto figure professionali parte 1° del Modulo B, ed allegando copia conforme all'originale dei titoli di studio, abilitazioni, corsi di formazione.

5 progressa esecuzione di lavori appartenenti alla categoria per la quale si richiede la qualificazione. L'idoneità ad eseguire i lavori rientranti nella categoria richiesta viene attestata dall'esecuzione, nell'arco del quinquennio antecedente alla Richiesta di qualificazione, di lavori appartenenti alla stessa categoria per un importo complessivo almeno pari al 50% della classe oggetto della medesima richiesta. L'arco temporale è scorrevole e si modifica il 1° gennaio di ogni anno di vigenza del Sistema; ad es. il quinquennio utile di riferimento per le Richieste di Qualificazione inoltrate nell'anno 2018 è il 2013 – 2017, da dimostrarsi con la compilazione del prospetto dei lavori, parte 2° del Modulo B, eseguiti nell'arco temporale antecedente la Richiesta e rientranti nelle categorie oggetto della qualificazione, allegando copia conforme all'originale dei certificati attestanti la regolare esecuzione rilasciati o controfirmati dall'Autorità competente nel caso di lavori eseguiti per pubbliche amministrazioni. Nel caso di interventi eseguiti per privati, documentazione rilasciata dal Committente, con l'indicazione del tipo di prestazione, dell'importo e del periodo di esecuzione, o alternativamente copia degli stati di avanzamento lavori e/o delle fatture quietanzate.

6 attrezzature, quali automezzi e mezzi d'opera specifici per la tipologia di lavori richiesta da intendersi beni in proprietà o in leasing o a noleggio a lungo termine, presenti al momento della presentazione della Richiesta di qualificazione, come specificato nell'allegato A, da dimostrarsi per ogni singola categoria compilando il prospetto attrezzature, parte 3° del Modulo B ed allegando copia conforme all'originale dei libretti di circolazione, certificati, etc.

7 sede operativa dichiarazione in ordine alla disponibilità di una sede operativa con presenza di personale, macchinari, attrezzature e materiali utili all'esecuzione dei lavori oggetto del sistema di qualificazione, nell'ambito del territorio provinciale di AGS, oppure dichiarazione di impegno a costituire detta sede, nell'ipotesi in cui tale evenienza sia espressamente richiesta dalla regolamentazione dello specifico appalto.

8 Documentazione per l'iscrizione all'elenco

La richiesta di qualificazione, unitamente alla documentazione da presentare a corredo della stessa ai fini di comprova dei requisiti dichiarati, dovrà essere presentata utilizzando i moduli predisposti da AGS, che sono reperibili sul portale gare del sito di Ags – Bandi Istitutivi Lavori Pubblici.

Per poter accedere ai documenti è necessario prima aver effettuato il sopralluogo obbligatorio finalizzato alla presa visione delle categorie dei lavori e delle caratteristiche del sistema di qualificazione, da effettuarsi presso la sede di A.G.S. S.p.A previo appuntamento da richiedere all'indirizzo ags@pec.ags.vr.it, per gli operatori economici che si iscrivono per la prima volta; a coloro che siano già stati qualificati nel precedente triennio, basterà completare l'autodichiarazione di avvenuto sopralluogo reperibile nella sezione atti allegati al Sistema di Qualificazione sul portale gare del sito di Ags - Bandi Istitutivi Lavori Pubblici, poi procedere con la registrazione al medesimo portale.

La richiesta di iscrizione dovrà essere presentata utilizzando esclusivamente il portale gare di Ags, compilando i modelli presenti sulla piattaforma telematica.

Nel caso di soggetti provenienti da Stato UE o extra UE non residente in Italia, i requisiti richiesti nel presente Regolamento dovranno essere comprovati mediante documenti equipollenti ai sensi della legislazione dello Stato di provenienza. In tal caso, qualora nessun documento o certificato, tra quelli richiesti, sia rilasciato dallo Stato straniero di provenienza del soggetto stesso, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, innanzi ad una autorità giudiziaria o amministrativa, a un notaio o a qualsiasi altro pubblico ufficiale autorizzato a riceverla in base alla legislazione dello Stato stesso o, ove non sia prevista una dichiarazione giurata, una dichiarazione solenne.

I documenti, i certificati e le dichiarazioni sostitutive, se redatti in lingua diversa dall'italiano, dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari italiane del paese in cui sono stati redatti, oppure da un traduttore ufficiale.

9. ESAME DELLA RICHIESTA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO

Le Richieste di Iscrizione saranno esaminate secondo l'ordine progressivo di ricezione delle medesime debitamente corredate da tutta la documentazione di cui al precedente art. 8. A discrezione di Ags potrà essere effettuato un sopralluogo presso dell'operatore economico qualificando al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni relative ai requisiti tecnici, come previsto dall'art. 13.6.

AGS si riserva altresì di richiedere integrazioni documentali e/o chiarimenti al candidato relativamente alla verifica di uno o più requisiti, prima di procedere ai sensi di quanto disposto dai successivi articoli 10.1 e 10.2.

Il procedimento di qualificazione dei candidati si concluderà, salvo diverso termine e comunque nel rispetto delle previsioni di cui all' art. 132 del Codice, entro 90 giorni dalla presentazione della Richiesta o dall'ultimo adempimento del Candidato con il quale è stata perfezionata, ovvero integrata, la medesima Richiesta.

10. ESITO DEL PROCEDIMENTO DI QUALIFICAZIONE

10.1 ACCOGLIMENTO DELLA RICHIESTA DI QUALIFICAZIONE - PROVVEDIMENTO DI QUALIFICA DEL CANDIDATO

Qualora il candidato abbia dimostrato di possedere i requisiti necessari per superare il procedimento di qualificazione, la Richiesta di qualificazione verrà accolta.

AGS può chiudere il procedimento di Qualifica anche mediante accoglimento parziale della domanda, ossia attribuendo la qualificazione per una classe di importo inferiore a quella richiesta, precisandone al candidato le motivazioni.

Il provvedimento di qualifica sarà comunicato al Candidato entro 15 giorni dalla decisione attraverso il portale.

L'accoglimento parziale della domanda non precluderà la possibilità di presentare una nuova Richiesta di qualificazione per una diversa classe di importo.

10.2 NON ACCOGLIMENTO DELLA RICHIESTA DI QUALIFICAZIONE - PROVVEDIMENTO DI NON QUALIFICA DEL CANDIDATO

Qualora il Candidato non abbia dimostrato di possedere i requisiti necessari per superare il procedimento di qualificazione, la Richiesta di qualificazione non verrà accolta.

Il provvedimento di non qualifica, adeguatamente motivato, sarà comunicato al Candidato entro 15 giorni dalla decisione attraverso il portale.

11. GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA

Alle procedure di gara, siano esse ristrette o negoziate di importo inferiore o superiore alla soglia comunitaria, verranno invitati i soggetti qualificati iscritti nell'Elenco al momento dell'indizione della gara, rispettando i principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza.

In ogni caso, AGS si riserva di richiedere, ai fini della partecipazione ad una singola procedura di gara, il possesso di requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi ulteriori rispetto a quelli previsti dal presente Regolamento, commisurati al valore ed alla complessità della prestazione da affidare.

AGS si riserva la facoltà di procedere, anche nel periodo di vigenza del sistema di qualificazione, all'indizione di procedure ad evidenza pubblica precedute da pubblicazione di un bando per l'affidamento di lavori rientranti nelle categorie oggetto del Sistema di Qualificazione.

AGS si riserva la facoltà di indire procedure di gara al di fuori del Sistema di Qualificazione nel caso in cui risultino iscritte all'Elenco relativo alla categorie di riferimento operatori economici in numero inferiore a 3.

12. GESTIONE DELL'ELENCO FORNITORI

12.1 DURATA, INCREMENTO E RINNOVO DELLA QUALIFICAZIONE

L'Elenco di cui al presente Regolamento sarà aggiornato costantemente al completamento di ogni nuova iscrizione.

La durata di ciascuna qualificazione è triennale e decorre dalla data di comunicazione di accoglimento dell'istanza di qualificazione. E' fatto salvo quanto disposto all'art. 12.3 e 12.4 in merito alle ipotesi di sospensione o cancellazione dall'Elenco.

L'operatore economico già qualificato può richiedere per tutta la durata del Sistema di qualificazione, un incremento delle classi di importo attribuite, presentando una nuova Richiesta di qualificazione (Richiesta di Innalzamento classe di importo).

Prima dello scadere del triennio l'operatore qualificato che intenda rinnovare la propria iscrizione all'Elenco sarà tenuto a presentare una nuova Richiesta di qualificazione (Richiesta di Rinnovo) mediante il portale gare sul sito di Ags, a seguito della quale verrà avviato un nuovo procedimento di qualificazione ai sensi del presente Regolamento.

Ai fini di una corretta presentazione della richiesta di Rinnovo, si avverte che:

- eventuali richieste presentate prima di 180 gg dalla data della scadenza non saranno esaminate;
- qualora la richiesta sia presentata meno di 90 giorni prima dello scadere della precedente iscrizione, non è assicurato il mantenimento dello stato di Operatore Qualificato senza soluzione di continuità.

AGS potrà avviare un processo di aggiornamento dello stato di qualifica di tutti gli operatori economici iscritti all'Elenco ogni qual volta lo riterrà opportuno, mediante apposita comunicazione agli interessati.

12.2 VERIFICA DEI REQUISITI

AGS si riserva il diritto di richiedere in qualsiasi momento la produzione di ogni opportuna documentazione in ordine al possesso dei requisiti dichiarati e comunque di accertare, con qualsiasi mezzo consentito, la veridicità delle dichiarazioni presentate.

Il controllo in merito all'esistenza e/o permanenza dei requisiti dichiarati per l'ammissione all'Elenco avverrà a campione o in caso di fondato dubbio secondo le previsioni di cui alle disposizioni del DPR n. 445/2000. Il positivo esito di dette verifiche costituisce condizione necessaria per l'ammissione o la permanenza del Candidato/Operatore Qualificato nell'Elenco.

La verifica sul possesso dei requisiti di ordine generale avverrà in ogni caso in occasione di ciascun affidamento effettuato in applicazione del Sistema di Qualificazione, limitatamente all'assenza di procedimenti penali ostativi, alla regolarità contributiva ed a quella fiscale ai sensi dell'art. 86 comma 2 Codice dei contratti pubblici.

La verifica dei requisiti di ordine speciale previsti per l'iscrizione agli Elenchi avverrà in sede di iscrizione del candidato ai medesimi. La permanenza dei suddetti requisiti potrà essere verificata in qualsiasi ulteriore momento.

Al fine di accertare la veridicità delle informazioni presentate, AGS si riserva la possibilità di accedere nelle sedi/stabilimenti per effettuare ispezioni amministrative /operative.

La sorveglianza, effettuata sui soggetti iscritti all'Elenco ha lo scopo di verificare, nel tempo, la loro affidabilità, sia tecnica che amministrativa.

La mancata disponibilità a consentire l'accesso alle proprie sedi e/o stabilimenti da parte del Candidato in sede di iscrizione comporterà il non accoglimento della Richiesta di Iscrizione.

Il riscontro del mancato possesso di anche uno solo dei requisiti dichiarati, ovvero la produzione di una dichiarazione risultante mendace, oltre alle sanzioni previste dalla normativa vigente, costituiscono motivo di sospensione e/o cancellazione dall'Elenco, secondo quanto indicato agli artt. 12.3 e 12.4.

12.3 SOSPENSIONE DALL'ELENCO

AGS si riserva di sospendere l'Operatore Qualificato dall'Elenco, con provvedimento motivato, nei casi di:

- perdita temporanea dei requisiti richiesti per l'iscrizione o la permanenza nell'elenco;
- rinuncia all'aggiudicazione della gara o alla stipula del contratto senza giustificato motivo;
- mancato rispetto degli eventuali impegni assunti all'atto della partecipazione alla singola gara a seguito di formale nota di diffida inviata da AGS;
- abbandono dell'appalto dopo il perfezionamento del contratto senza giustificato motivo;
- mancata disponibilità a consentire l'accesso nelle sedi/stabilimenti;
- esito negativo delle verifiche di idoneità della struttura organizzativa ai fini dell'esecuzione dell'appalto (cfr. art. 13.6);
- riscontro, nel corso di visite ispettive in cantiere, di gravi non conformità relative al mancato rispetto delle normative vigenti in tema di Ambiente e/o Sicurezza (cfr. art. 13.6);
- condotta non in linea con i principi del Codice Etico AGS;

- accertamento di “collegamento sostanziale” tra due o più imprese partecipanti alla medesima gara;
- mancate comunicazioni degli eventi di cui all’art 13.3;
- quando siano in corso formali procedure di contestazioni da parte di AGS in ordine a gravi irregolarità nell’esecuzione dei lavori e/o grave inadempimento contrattuale.

Il provvedimento di sospensione dall’Elenco interesserà – salvo diversa previsione contenuta nello stesso – tutte le categorie di lavori di cui all’art. 4 del presente Regolamento e specificherà il periodo di sospensione comminato, che potrà variare da un minimo di 3 mesi ad un massimo di 12 mesi.

La sospensione comporta il mancato invito alle gare indette in applicazione del Regolamento per tutta la durata della sospensione. Il provvedimento specificherà se la sospensione comporterà anche la mancata stipula di contratti in corso di perfezionamento.

Inoltre, qualora la sospensione venga irrogata nei confronti di soggetto con il quale sono già attivi dei rapporti, AGS si riserva la facoltà di intraprendere ogni azione idonea alla tutela dei propri interessi, ivi compresa la risoluzione del contratto.

Allo scadere del periodo di sospensione, l’Operatore Qualificato sarà automaticamente riammesso all’Elenco.

12.4 CANCELLAZIONE DALL’ELENCO

AGS si riserva di procedere alla cancellazione dell’Operatore Qualificato dall’Elenco, con provvedimento motivato, nei seguenti casi:

- a) riscontro della non veridicità delle dichiarazioni presentate per l’iscrizione all’Elenco;
- b) definitivo accertamento dell’insussistenza dei requisiti richiesti per l’iscrizione all’Elenco o perdita degli stessi;
- c) reiterate inosservanze già contestate con tre precedenti provvedimenti di sospensione, anche se aventi ad oggetto diverse fattispecie;
- d) istanza scritta del soggetto interessato;
- e) cessazione dell’attività;
- f) mancata risposta o mancata presentazione di idonee giustificazioni ad almeno 2 (due) inviti a presentare offerta relativamente a singole procedure di affidamento avviate da AGS sulla base del presente sistema di qualificazione;
- g) risoluzione contrattuale a seguito di gravi inadempimenti e danni di immagine in relazione ai contratti stipulati tra l’operatore economico iscritto al Sistema ed AGS.

Il provvedimento di cancellazione interesserà – salvo diversa previsione contenuta nello stesso – tutte le categorie di lavori di cui all’art. 4 del presente Regolamento.

L’operatore economico destinatario di un provvedimento di cancellazione dall’Elenco potrà presentare una nuova richiesta di iscrizione non prima di 12 mesi dall’adozione del medesimo provvedimento, fatto salvo quanto previsto dalla normativa e dalle Linee Guida ANAC vigenti.

13. PRESCRIZIONI ULTERIORI

13.1 PUBBLICAZIONE

L’avviso per l’istituzione del Sistema oggetto del presente Regolamento nonché l’avviso per l’eventuale estinzione, sono pubblicati in conformità a quanto previsto negli artt. 128 e 130 del Codice dei Contratti Pubblici.

13.2 RESPONSABILITÀ DEL CANDIDATO

Il soggetto richiedente la qualificazione si obbliga a tenere un comportamento di correttezza e di buona fede durante l'intera fase del Procedimento di qualifica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1337 del Codice Civile italiano.

13.3 MODIFICHE SOCIETARIE DELL'OPERATORE ECONOMICO E/O VARIAZIONI O PERDITA DEI REQUISITI DICHIARATI

L'Operatore Qualificato è tenuto a comunicare tempestivamente, comunque entro 30 giorni dall'evento, eventuali variazioni sostanziali dell'assetto societario, dei soggetti che amministrano l'Impresa e dell'eventuale direttore tecnico, intervenute successivamente all'invio del certificato camerale (o sua dichiarazione sostitutiva), producendo documentazione attestante le modifiche intervenute.

L'Operatore Qualificato è tenuto a comunicare tempestivamente, comunque entro 30 giorni dall'evento, la cessione, l'affitto di azienda o di un ramo di essa, ovvero la trasformazione, fusione o scissione della società (cfr. art. 106, comma 1 del Codice dei contratti pubblici), producendo la documentazione attestante le modifiche intervenute.

L'Operatore Qualificato è tenuto a comunicare tempestivamente, comunque entro 30 giorni dall'evento, eventuali variazioni e/o perdita dei requisiti dichiarati per l'iscrizione all'Elenco, producendo la documentazione attestante le modifiche intervenute.

AGS si riserva, in tali casi, di verificare l'attuale sussistenza dei requisiti in capo all'Operatore Qualificato e di valutare la sua permanenza nell'Elenco.

Qualora, all'esito di tale procedimento, AGS accerti la perdita di uno o più requisiti, potrà disporre la modifica della qualificazione per uno o più categorie di lavori o la cancellazione dall'elenco.

La mancata comunicazione degli eventi sopra indicati da parte dell'Operatore Qualificato potrà comportare la sospensione dall'Elenco.

L'operatore economico che subentra quale cessionario, affittuario ovvero risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione è tenuto, qualora interessato, a presentare una nuova Richiesta di Iscrizione.

13.4 COMUNICAZIONI IN MERITO AL PROCEDIMENTO DI QUALIFICAZIONE

Le comunicazioni in merito al procedimento di qualificazione con i Candidati e con gli Operatori Qualificati ed AGS, avverranno mediante il portale gare di Ags e l'indirizzo Pec: gare@pec.ags.vr.it.

L'invio di comunicazioni mediante il portale di AGS e mediante la suddetta casella di posta certificata (PEC), hanno piena efficacia probatoria dal momento in cui detta comunicazione viene effettuata.

13.5 MODIFICHE E REVISIONI DEL REGOLAMENTO

AGS si riserva la facoltà di apportare modifiche al Regolamento ed ai suoi allegati, ovvero di procedere ad una revisione dello stesso.

Si precisa che delle modifiche di cui al presente Regolamento ed ai suoi allegati, sarà data evidenza nel portale: www.ags.it alla sezione Società Trasparente e sulla piattaforma telematica.

13.6 VISITE ISPETTIVE

Prima della qualificazione o nel corso della vigenza del Sistema, AGS si riserva la facoltà di effettuare visite ispettive presso le sedi degli Operatori e presso i cantieri.

La visita viene svolta attraverso l'utilizzo di una check list standard, presso le sedi operative dell'iscritti e, nell'occasione, si procederà alla verifica in ordine alle attrezzature dichiarate.

All'esito della visita sarà inviata una comunicazione (feedback), con indicazione del parere favorevole o contrario al mantenimento dell'iscrizione all'elenco. Nella suddetta comunicazione saranno indicati gli aspetti positivi riscontrati e gli aspetti che, viceversa, necessitano di un rafforzamento/miglioramento.

Qualora siano riscontrate non conformità rispetto alle dichiarazioni rese, AGS potrà richiedere azioni correttive che l'Operatore dovrà attuare entro i termini indicati nella comunicazione stessa (pena la sospensione) e potrà riservarsi la possibilità di effettuare ulteriori visite per verificare l'effettivo superamento delle non conformità.

Nel corso della vigenza del Sistema, AGS si riserva di effettuare visite ispettive presso i cantieri allestiti dagli Operatori Qualificati. Tali visite ispettive saranno svolte da personale appartenente a strutture interne o esterne ad AGS e terze rispetto alla Direzione Lavori, utilizzando una check list di riscontro dei requisiti di qualità delle opere, ambiente e sicurezza, conformemente alle disposizioni contenute nei documenti contrattuali.

Tutte le eventuali non conformità rilevate saranno oggetto di segnalazione alla competente direzione lavori. Il riscontro di gravi non conformità relative al mancato rispetto delle normative vigenti in tema di Ambiente e/o Sicurezza, fermi restando eventuali provvedimenti adottati dalla direzione lavori nell'ambito della gestione del contratto, potrà comportare la sospensione dall'elenco.

Tutti gli oneri economici connessi alle visite ispettive, incluse spese di trasferimento, di eventuali vitto ed alloggio, saranno integralmente a carico degli operatori interessati alla qualificazione

13.7 TRATTAMENTO DEI DATI

In ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 13 del Codice Privacy, si precisa che il Titolare del trattamento dei dati è AGS che utilizza i dati personali, anche giudiziari, con l'ausilio di supporti cartacei o di mezzi elettronici, secondo i principi e le modalità volti ad assicurare la sicurezza degli stessi.

Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Generale di AGS S.p.A., domiciliato presso gli uffici della sede legale della società.

Si informa che il trattamento dei dati raccolti dal Titolare è finalizzato unicamente all'espletamento del procedimento di qualificazione cui si riferisce la presente informativa, nonché alle attività ad esso correlate e conseguenti, quali, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: tenuta degli elenchi; espletamento gare o

confronti concorrenziali e successiva connessa verifica di dichiarazioni rese; stipulazione ed esecuzione di contratti; esecuzione obblighi di legge; esecuzione modalità di pagamento convenute; controllo sui pagamenti e azioni conseguenti; esigenze operative, gestionali e statistiche.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per l'iscrizione al presente Sistema di Qualificazione AGS; pertanto, la loro mancata indicazione potrebbe comportare l'impossibilità per AGS di prendere in considerazione la candidatura presentata e di effettuare la relativa istruttoria.

Anche il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di appalti ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali e/o giudiziari i collaboratori ovvero gli operatori di AGS designati/individuati, di volta in volta, quali responsabili ovvero incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti, previa designazione in qualità di responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione, da:

- Portale di AGS per l'espletamento delle gare on-line quando verrà implementato detto sistema ;
- Società di recupero crediti;
- Soggetti terzi esecutori di opere per la stazione appaltante, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte e specificate nel bando di gara;
- Altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Consulenti incaricati per la tutela della stazione appaltante in sede giudiziale e/o stragiudiziale.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del Codice Privacy. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o

chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta al Responsabile del Trattamento.

13.8 ADEMPIMENTI D.LGS. 231/01

AGS ha adottato un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.lgs. 231/01. Il Candidato, con l'accettazione del Codice Etico AGS, si obbliga a svolgere e a far sì che il proprio personale svolga l'attività oggetto dei contratti affidati in applicazione del presente Regolamento in assoluta aderenza e nel puntuale e pieno rispetto dei principi contenuti nel suddetto Codice adottato in attuazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 231/01.

Qualora l'impresa sia a sua volta soggetta alla disciplina di cui al D.lgs. n. 231/01, la stessa è tenuta a porre in essere i necessari adempimenti e cautele finalizzati alla prevenzione degli illeciti penali inclusi nell'ambito di applicazione del medesimo D.lgs. 231/01, avendo dotato la propria struttura aziendale di procedure interne e sistemi di organizzazione, gestione e controllo adeguati e conformi alle previsioni di legge in tema di responsabilità amministrativa degli enti.

14. COMPETENZA ALL'APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO ED ALLA GESTIONE DEGLI ELENCHI

Il Regolamento è approvato e gestito dall'Area approvvigionamenti e Clienti di AGS S.p.A., che provvederà altresì alla formazione ed alla gestione degli Elenchi, in conformità alle sue prescrizioni.

15. FORO COMPETENTE

Per ogni controversia relativa alla efficacia, alla interpretazione e all'applicazione del presente Regolamento, sarà competente in via esclusiva il foro di Verona.